



KINDERHORT - montessori regensburg
AUFNAHMEANTRAG
für das Hortjahr 20.../20...

Angaben zum Kind

Vor- und Zuname:

Geburtsdatum:

Geburtsort/-land:

Geschwister:

Besucht Ihr Kind bereits eine Einrichtung von montessori regensburg?

- Ja (Welche und seit wann?)
- Nein

Liegt bei Ihrem Kind eine amtlich bestätigte Behinderung vor?

- Ja (Welche? Bitte Bestätigung beifügen)
- Nein



| Angaben zu den Sorgeberechtigten | |
|--|--|
| 1) Vor- und Zuname: | 2) Vor- und Zuname: |
| Anschrift: | Anschrift: |
| Telefonnummer: | Telefonnummer: |
| Geburtsdatum: | Geburtsdatum: |
| Geburtsort/-land: | Geburtsort/-land: |
| Beruf: <input type="checkbox"/> Vollzeit berufstätig <input type="checkbox"/> Teilzeit berufstätig <input type="checkbox"/> nicht berufstätig | Beruf: <input type="checkbox"/> Vollzeit berufstätig <input type="checkbox"/> Teilzeit berufstätig <input type="checkbox"/> nicht berufstätig |



* Warum ist es Ihnen wichtig, dass Ihr Kind den Montessori-Kinderhort besucht?

* Welche Erwartungen haben Sie an uns?

* Wie sehen Sie die Persönlichkeit Ihres Kindes?

* Was wir über Ihr Kind wissen sollten:
(Interessen, Besonderheiten, Auffälligkeiten, Allergien, ...)



BUCHUNGSZEITEN

Das **Bayerische Kinderbildungs- und Betreuungsgesetz (BayKiBiG)** regelt unter anderem die kindbezogene Förderung, den Anstellungsschlüssel und die staatliche Förderung. Neben dem Basiswert und dem Gewichtungsfaktor ist der Buchungszeitfaktor von großer Bedeutung.

Dieser Buchungszeitfaktor errechnet sich aus der von Ihnen gebuchten Buchungszeit. Die **tägliche Buchungszeit** wird in einer durchschnittlich wöchentlichen Buchungszeit festgehalten.

Die gebuchten Zeiten müssen der tatsächlichen Anwesenheitszeit des einzelnen Kindes entsprechen und es sollen keine Unter- bzw. Überschreitungen erfolgen.



Tägliche Buchungszeiten

Die Betreuungszeit beginnt nach Unterrichtsende um 11.20 Uhr bzw. 13.00 Uhr und endet Montag bis Donnerstag um 17.00 Uhr und Freitag um 16.30 Uhr.

Hinweis:

→ Kinder der **Jahrgangsstufe 1 und 2**

haben an drei Tagen um 11.20 Uhr und an zwei Tagen um 13.00 Uhr Unterrichtsende.

→ Kinder der **Jahrgangsstufe 3 und 4**

haben an einem Tag um 11.20 Uhr und an vier Tagen um 13.00 Uhr Unterrichtsende.

→ Kreuzen Sie bitte an, welche Betreuungszeiten Sie benötigen:

| Unterrichtsende 11.20/13.00 Uhr | MO | DI | MI | DO | FR |
|------------------------------------|----|----|----|----|----|
| bis 14.00 Uhr | | | | | |
| bis 16.00 Uhr | | | | | |
| bis 17.00 Uhr | | | | | |
| Freitag bis 16.30 Uhr | | | | | |

Wöchentliche Buchungszeit

Aus den täglichen Buchungszeiten ergibt sich folgende durchschnittliche wöchentliche Buchungszeit:

→ Bitte Zutreffendes ankreuzen

| | |
|---|--|
| 3– 4 Std. täglich im Durchschnitt = 15–20 Std. wöchentlich | |
| 4–5 Std. täglich im Durchschnitt = 20–25 Std. wöchentlich | |



Ferienbetreuung

Der Montessori-Kinderhort hat während der Schulferien von 8.00 Uhr bis 16.00 Uhr geöffnet. An 30 Ferientagen hat der Kinderhort geschlossen. Diese Ferienschließzeiten werden zu Beginn des neuen Hortjahres bekannt gegeben.

→ Kreuzen Sie bitte an, wie viele Ferienbetreuungstage Sie benötigen:

| | |
|--------------------------|--|
| bis 15 Ferientage | |
| | |
| bis 29 Ferientage | |
| | |
| ab 30 Ferientage | |

Hortbeitrag

Der monatliche Hortbeitrag setzt sich wie folgt zusammen:

Buchungskategorie + Ferienbetreuung + Essensgeld

→ Bitte Zutreffendes ankreuzen:

| | bis 15 Ferientage | bis 29 Ferientage | ab 30 Ferientage |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Hortbeiträge: | | | |
| 3–4 Std./täglich | 103,- € | 113,- € | 117,- € |
| 15–20 Std./wöchentlich | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4–5 Std./täglich | 114,- € | 124,- € | 129,- € |
| 20–25 Std./wöchentlich | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Essensgeld: | 70,- € | 72,50 € | 75,- € |



RECHTSBELEHRUNG

→ Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben
zu den persönlichen Daten, Buchungszeiten und der Ferienbetreuung.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift der Sorgeberechtigten

Datenschutz

Zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten gem. Art. 13 DS-GVO verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung unter www.montessori-regensburg.de/datenschutzerklärung.



Einwilligungserklärung zur Verarbeitung von Gesundheitsdaten

gemäß Art. 9 Abs. 2 lit. a) in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a) und Art. 7 DS-GVO die Einwilligung zur Verarbeitung von Gesundheitsdaten im Rahmen der Einschulung bzw. Aufnahme des Schülers oder des Kindes sowie – im Falle der erfolgten Einschulung – im Rahmen der Vorbereitung und der Durchführung des Schul- und Unterrichtsverhältnisses.

1. Wann werden Gesundheitsdaten verarbeitet?

- a. Der Schüler soll in die Montessori-Schule eingeschult bzw. aufgenommen werden. Im Zuge der Entscheidung über die Aufnahme des Schülers in die Montessori-Schule werden Daten über den Gesundheitszustand des Schülers seitens der Montessori-Schule erhoben und verarbeitet. Dies erfolgt im Rahmen der zu treffenden Angaben im „Schulvertrag“ und/oder über die Mitteilung der Ergebnisse der Schuleingangsuntersuchung (auch als Schuleingangsscreening bezeichnet). Die Erhebung dieser personenbezogenen Daten ist erforderlich, da sie für die allgemeine Schulorganisation und Unterrichtsgestaltung bedeutsam sind (beispielsweise Angabe über die Notwendigkeit eines Rollstuhls oder das Bestehen einer gravierenden Seh- oder Hörschwäche, Bestehen besonderer Allergien etc.).
- b. Im Zuge der Einschulung bzw. Aufnahme des Schülers werden ggfs. weitere Gesundheitsdaten über den Schüler erhoben und verarbeitet. Dies erfolgt im Rahmen des Aufnahmeantrages und/oder gegebenenfalls durch (Rück-)Fragen seitens von Mitarbeitern der Montessori-Schule. Die Erhebung dieser personenbezogenen Daten ist insbesondere erforderlich, um spezifische Unterrichtsinhalte individuell auf den Schüler im Hinblick auf dessen Gesundheitszustand anpassen zu können und hierdurch eine optimale Eingliederung des Schülers in den und Teilnahme am Unterricht bzw. einzelnen Unterrichtsbestandteilen (z. B. Sportunterricht) sicherzustellen.
- c. Auch im Rahmen der Durchführung des Schul- und Unterrichtsverhältnisses werden Gesundheitsdaten des Schülers seitens der Montessori-Schule verarbeitet, soweit erforderlich. Dies kann insbesondere der Fall sein, wenn durch eine Veränderung des Gesundheitszustandes eine Anpassung der allgemeinen Schulorganisation und Unterrichtsgestaltung sowie der spezifischen Unterrichtsinhalte erforderlich wird, um die optimale Teilnahme des Schülers am Unterricht weiterhin sicherzustellen. Daneben werden Gesundheitsdaten in Form von ärztlichen Attesten etwa bei Krankmeldungen verarbeitet, um den bestehenden Aufsichts- und Fürsorgepflichten der Montessori-Schule gegenüber dem Schüler sowie den anderen Schülern, Mitarbeitern und Besuchern der Schule (etwa bei ansteckenden Krankheiten) entsprechen zu können.

2. Welchen Zwecken dient die Verarbeitung?

Die Erhebung und Verarbeitung der Gesundheitsdaten dient ausschließlich den Zwecken, die allgemeine Schulorganisation und Unterrichtsgestaltung sowie die spezifischen Unterrichtsinhalte auf die körperliche Konstitution des Schülers, etwaige Erkrankungen, Allergien oder sonstige besondere Umstände hin anpassen sowie den Fürsorgepflichten



gegenüber dem Schüler sowie den anderen Schülern, Mitarbeitern und Besuchern der Schule, etwa zur Vermeidung von Ansteckungen, entsprechen zu können.

Die Verarbeitung der Gesundheitsdaten ist inhaltlich und zeitlich auf die Durchführung des Unterrichtsverhältnisses (Unterrichtsvertrages) oder eines entsprechenden Folgevertrages zwischen dem Schüler und der Montessori-Schule beschränkt. Die Gesundheitsdaten des Schülers werden darüber hinaus – insbesondere für andere Zwecke – nicht verarbeitet. Die Gesundheitsdaten werden grundsätzlich nicht an dritte Empfänger weitergegeben; Ausnahmen hiervon bestehen nur, soweit die Montessori-Schule aufgrund öffentlich-rechtlicher Vorschriften verpflichtet ist, Gesundheitsdaten an die zuständigen öffentlichen Stellen (insbesondere Gesundheitsämter) weiterzugeben.

Die Verarbeitung von Gesundheitsdaten ist nach Art. 9 Abs. 1 DS-GVO in besonderer Weise geschützt, da Gesundheitsdaten regelmäßig von hoher Sensibilität sind. Ihre Verarbeitung kann daher ein potentiell erhöhtes Risiko für die Rechte und Freiheiten der Betroffenen mit sich bringen.

Erklärung der Einwilligung

Die Montessori-Schule darf Gesundheitsdaten (besondere Kategorie von personenbezogene Daten im Sinne des Art. 9 DS-GVO), die vor und bei Durchführung des Unterrichtsverhältnisses (Unterrichtsvertrages) erhoben werden, zum Zwecke der Durchführung des Vertrages verarbeiten.

Die Erteilung dieser Einwilligung ist freiwillig. Die Einwilligung kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden, ohne dass andere oder weitere als die nachfolgend dargestellten Nachteile zu befürchten wären. Ebenso kann die Einwilligung jederzeit widerrufen werden. Die Einwilligung kann formlos gegenüber der Montessori-Schule widerrufen werden; der Widerruf soll – insbesondere soweit hiermit kein erhöhter Aufwand verbunden ist – jedoch zu Nachweiszwecken in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) erfolgen. Wird die Einwilligung widerrufen, werden die von der Einwilligung umfassten Gesundheitsdaten durch die Montessori-Schule unverzüglich gelöscht, soweit die Montessori-Schule nicht aufgrund einer anderen Rechtsgrundlage zur weiteren Speicherung der Gesundheitsdaten berechtigt oder verpflichtet ist.

Die Einwilligung dient ausschließlich dazu, dass die Montessori-Schule ihre allgemeine Schulorganisation und Unterrichtsgestaltung sowie ihre spezifischen Unterrichtsinhalte auf den Gesundheitszustand und etwaige gesundheitliche Besonderheiten hin anpassen sowie ihren Aufsichts- und Fürsorgepflichten nachkommen kann.

Wird die Einwilligung nicht erteilt oder widerrufen, kann dies zur Folge haben, dass das Unterrichtsverhältnis (Unterrichtsvertrag) insgesamt nicht oder jedenfalls nicht in der vorgesehenen Form (insbesondere hinsichtlich aller Bestandteile (z. B. Sportunterricht)) durchgeführt werden kann, soweit die Montessori-Schule dies aufgrund ihrer Unkenntnis über den Gesundheitszustand für zu risikobehaftet im Hinblick auf den möglichen Eintritt körperlich nachteiliger Folgen durch die Unterrichtserteilung oder einzelner Bestandteile derselben erachtet. Die Entscheidung hierüber obliegt allein dem Ermessen der Montessori-Schule.



montessori regensburg _____

Name des Schülers/des Kindes: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

**Name des Trägers der elterlichen
Sorge, Erziehungsberechtigter** in
Druckbuchstaben

Ort, Datum

Unterschrift

**Name des Trägers der elterlichen
Sorge, Erziehungsberechtigter** in
Druckbuchstaben

Ort, Datum

Unterschrift



Einwilligungserklärung zur Verarbeitung von Bildaufnahmen (Fotografien) gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a) und Art. 7 DS-GVO

Name des Schülers/des Kindes: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

erteilt

montessori regensburg e. V. – Prüfeninger Schloßstr. 73 c – 93051 Regensburg

Träger der Montessori-Schulen (GS, MS, FOS), Mittagsbetreuung, Hort, OGS, GGS,
Kinderhäuser und Kinderkrippen sowie des Bildungsinstituts (remoni)

Die Montessori-Einrichtungen beabsichtigen, eine Fotografie/mehrere Fotografien des Schülers/in bzw. Kindes ausschließlich auf folgenden Medien zu veröffentlichen:

Website (www.montessori-regensburg.de), Facebook, Instagram, Montessori-Werbematerialien wie Jahrbuch oder Infolyer, Presse

Die Veröffentlichung dient ausschließlich dem Zweck der Außendarstellung des montessori regensburg e. V., insbesondere der Information über den Kinderhaus/Krippen- und Schulalltag, der Veranschaulichung des pädagogischen Konzepts sowie der Präsentation der besonderen Angebote, Möglichkeiten und Aktivitäten des montessori regensburg e. V. Hierdurch sollen sich Besucher, insbesondere jedoch auch potentielle Interessenten, ein besseres Bild über das Unterrichtsangebot und die besonderen Angebote, Möglichkeiten und Aktivitäten machen können, indem diese durch die Bildaufnahmen veranschaulicht werden und sich Besucher, insbesondere jedoch auch potentielle Interessenten mit den auf den Bildaufnahmen abgebildeten Schüler und Kinder identifizieren können. Die Einstellung der Bildaufnahmen hat damit auch den Zweck, neue Interessenten zu überzeugen und zur Anmeldung in einem unserer Einrichtungen zu bewegen.

Erklärung der Einwilligung

montessori regensburg e. V. darf Bildaufnahmen anfertigen und diese auf

- Webseite des montessori regensburg e. V.
- Montessori-Facebook
- Montessori-Instagram
- Jahrbuch des montessori regensburg e. V.
- Flyer des montessori regensburg e. V.
- Presse
- Der Name darf mit dem Bild veröffentlicht werden



einfügen. Die Bildaufnahmen werden **auf die oben angekreuzten Medien** eingestellt und sollen bis auf weiteres auf der Website des montessori regensburg e. V. und der oben angekreuzten Medien eingebunden bleiben.

Soweit sich aus den Bildaufnahmen Hinweise auf die ethische Herkunft, Religion oder Gesundheit ergeben (z. B. Hautfarbe, Kopfbedeckung, Brille, Kontaktlinsen) ergeben, bezieht sich die Einwilligung auch auf diese Angaben.

Der montessori regensburg e. V. ist berechtigt, den Betreibern der o. g. Medien die bezeichneten Bildaufnahmen zum Zwecke der Einbindung der Bildaufnahmen mitzuteilen.

Informationen im Internet sind weltweit zugänglich, können mit Suchmaschinen gefunden und mit anderen Informationen verknüpft werden, woraus sich unter Umständen auch Persönlichkeitsprofile erstellen lassen. In das Internet gestellte Informationen, einschließlich Bildaufnahmen, können durch eine beliebige Zahl von Personen betrachtet, kopiert und weiterverbreitet werden. Daneben gibt es spezialisierte Archivierungsdienste, deren Ziel es ist, den Zustand bestimmter Websites zu bestimmten Terminen dauerhaft zu dokumentieren. Dies kann dazu führen, dass im Internet veröffentlichte Informationen auch nach ihrer Löschung auf der ursprünglichen Website des montessori regensburg e. V. weiterhin auf anderen Websites aufzufinden sind.

Diese Einwilligung ist freiwillig. Die Einwilligung kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden, ohne dass Nachteile zu befürchten sind. Ebenso kann die Einwilligung jederzeit widerrufen werden. Die Einwilligung kann formlos widerrufen werden; der Widerruf soll – insbesondere soweit hiermit kein erhöhter Aufwand verbunden ist – jedoch zu Nachweiszwecken in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) erfolgen. Wird die Einwilligung widerrufen, werden die Bildaufnahmen unverzüglich von der Website entfernt.

Die Einwilligung bezieht sich nur auf die hier dargestellten Sachverhalte und Zwecke.

Wichtiger Hinweis an die Träger der elterlichen Sorge

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie zugleich, dass Sie mit Ihrem Kind über die Anfertigung und Veröffentlichung der Bildaufnahmen gesprochen haben. Auch unsererseits wurde gegenüber den Schülern/Kindes kommuniziert, dass Bildaufnahmen gefertigt und wie dargestellt veröffentlicht werden.

Name des Kindes/Schüler/in

in Druckbuchstaben

Ort, Datum

Unterschrift



**Name des Trägers der elterlichen
Sorge, Erziehungsberechtigter**

in Druckbuchstaben

Ort, Datum

Unterschrift

**Name des Trägers der elterlichen
Sorge, Erziehungsberechtigter**

in Druckbuchstaben

Ort, Datum

Unterschrift